滁州市应用技术学校 2024-2025 学年度第二学期

周 工 作 计 划

第 9 周（3 月 31 日—4 月 6 日）

	工 作 计 划 及 负 责 人	责 任 处 室
	<p>一、主题教育相关工作</p> <p>1. 总支班子参加县委教体工委组织召开的深入贯彻中央八项规定精神学习教育启动会（视频会议）；</p> <p>2. 召开深入贯彻中央八项规定精神学习教育启动会；</p> <p>3. 拟写修改“缅怀先烈”主题活动方案；</p> <p>4. 布置“缅怀先烈”主题活动；</p> <p>5. 组织部分党员教师、学生开展缅怀先烈主题活动。</p> <p>二、党建其他相关工作</p>	
一	<p>1. 拟写《滁州市应用技术学校党总支开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育的实施方案》；</p> <p>2. 修改《滁州市应用技术学校党总支开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育的实施方案》；</p> <p>3. 讨论确定《滁州市应用技术学校党总支开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育的实施方案》；</p> <p>4. 整理报送《滁州市应用技术学校党总支开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育的实施方案》等材料；</p> <p>5. 完成上级党组织布置的党建相关工作。</p>	党总支
二	<p>1. 天坤集团、滁州市应用技术学校职业教育办学交流座谈会会议服务；</p> <p>2. 初中理化实验、体育加试宣传工作；</p> <p>3. 微信公众号、校园网更新。</p>	校长室

三	<ol style="list-style-type: none"> 1. 统计 2025 届对口高考本科录取人数； 2. 准备宣传 2025 届优秀毕业生材料； 3. 收集、汇总招生简章材料，草拟招生简章； 4. 筹划 23 级参加安徽省中职联考事宜； 5. 严格管控教辅资料征订，全面落实一科一辅。 	教务处
四	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展大教研第三期活动（教师说课、评课）； 2. 落实教学部门每周人人听课活动； 3. 落实试题库实施方案； 4. 做好三优材料准备工作； 5. 常规开展本周校内公开课和教案检查。 	教师发展中心
五	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成 2025 年预算公开填报； 2. 组织膳食监督委员会成员来校食堂监督和陪餐。 	后勤服务中心
六	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续推进“规范穿校服，讲话要文明”活动； 2. 节水、节电、节粮宣传； 3. 发放清明假期致学生家长一封信并开班会宣传； 4. 持续开展控烟宣传，认真学习《关于在校园内学生抽烟的处理规定》； 5. 摸排防欺凌情况，开展宿舍香烟、火机、管制刀具等违禁物品检查； 6. 加强学生科学使用手机教育，重点是走读生手机规定； 7. 进行“呵护美丽校园 拒绝乱扔垃圾”养成教育。 	学生工作处

七	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续做好实习学生安全管理工作； 2. 做好高三对口班毕业生实习就业统计，联系企业，做好就业实习准备工作； 3. 做好迎接安徽省培训评价机构 2024 年度工作考核工作； 4. 做好 2025 年认定材料整理装订； 5. 做好招生宣传工作； 6. 做好 4 月份普通话考试报名和准备工作。 	招生就业处
八	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本周二到县教体局盖报名专科同等学力章； 2. 核对 25 春新生报名平台信息并上传相关附件材料； 3. 做好本学期学位英语平台考试报名及材料上报工作； 4. 制定 25 春季专科 13 个新生专业教学课程计划； 5. 下发市电大通知并布置处室工作。 	国开部
九	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好新型学徒制第一期课程安排； 2. 对接民办学校，加大徽菜培训招生力度； 3. 协助农委做好农民教育培训教师说课大赛的相关工作。 	社会培训 服务部
十	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开展勤工俭学活动； 2. 整理 22 级学生国家助学金材料； 3. 发放学生勤工俭学岗位补助； 4. 核对学生在籍在校信息。 	资助中心
十一	<ol style="list-style-type: none"> 1. 组织周一升旗仪式； 2. 学生会一日常规各项检查； 3. 开学生会例会安排清明祭扫活动准备； 4. 带领学生会约 50 名学生外出南屏山祭扫王枫烈士墓； 5. 推进学部手狮灯、“传承工匠心 共筑报国情”朗诵比赛。 	团委

十二	1. 协助招就处做好初中理化加试工作。	工会
十三	1. 智慧校园日常运维。 2. 学生机房日常管理和维护。	信息中心

2025年3月28日